信息工程学院实验中心实验室开放使用申请表

|  |  |
| --- | --- |
| 内容 |  |
| 指导老师 |  | 联系电话 |  |
| 负责人 |  | 联系电话 |  |
| 使用人 | 专业 | 班级 | 联系电话 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 申请使用时间 |  学年 学期第 周（ 年 月 日）至第 13 周（ 年 月 日）共 周具体时间：星期 时间  |
| 实验室使用申请理由：（简述实验概况、所需仪器设备及相关软件）申请人签名： 申请时间： 年 月 日 |
| 学生承诺：1. 遵守实验室相关制度，确保人身安全。
2. 正确使用实验室设备及仪器，保证实验室设备及仪器安全。使用后必须填写仪器设备使用记录。严禁操作未经申请的仪器设备。
3. 按时进出实验室，保持实验室整洁并作好卫生工作。

 我与其他试验人员已阅知实验室安全责任要求，保证切实履行实验室安全责任。负责人签名： 年 月 日 |
| 指导（负责）老师承诺：1. 借用教师为借用期间实验室安全责任人，必须保证实验室的安全。切实履行实验室用电用水防盗防火安全。对实验人员进行安全教育，保证实验人员人身安全。
2. 对实验人员进行必要仪器使用和实验技能指导、实验操作教育，保证实验操作规范及设备正常。
3. 督促实验人员按时完成实验项目。

我已阅知实验室安全责任要求，保证切实履行实验室安全责任。 指导（负责）老师签名： 年 月 日 |
| 实验室安排 | 分配实验室名称 |  |
| 实验安排时间 |  |
| 实验室负责人意见  |  | 实验中心主任意见 |  |
| 分管院长意见 |  |